 UNIVERSIDAD <b>NACIONAL</b> DE COLOMBIA	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 1 de 10</b>

Los aspirantes que deseen participar en el proceso de admisión Regular a las maestrías que ofrece la Facultad de Minas de la Universidad Nacional de Colombia Sede Medellín para el primer periodo académico de 2025, deben seguir los siguientes pasos:

### 1. Pagar los derechos de inscripción. Hasta el jueves 17 de octubre de 2024.

*En oficinas del Banco Popular, en cualquier sucursal del país.*

Información de la cuenta: Banco Popular, cuenta corriente No. 110-01203107-6 a nombre de "Universidad Nacional de Colombia - Inscripciones". Valor del PIN: \$390.000 en pesos colombianos, únicamente en efectivo. El Comprobante de Pago y Recaudo Rápido es el documento que sirve como constancia del pago de los derechos de inscripción. Es responsabilidad exclusiva del comprador la custodia y uso del PIN registrado.

La Universidad Nacional de Colombia no se hace responsable de la legitimidad de Comprobantes obtenidos en sitios diferentes a las oficinas del Banco Popular.


Importante: No son válidos los pagos realizados en otros Bancos del grupo AVAL. Por ningún motivo se hará devolución del valor de la inscripción. El pago realizado se aplicará a la inscripción para el primer periodo académico de 2025; se debe efectuar un pago por cada aspirante y para cada uno de los programas curriculares a los que desee aplicar.

*Pago virtual: En [pagovirtual.unal.edu.co](http://pagovirtual.unal.edu.co)*

- ✚ Lea atentamente todas las indicaciones en dicha página.
- ✚ Seleccione "Ver Catálogo de Servicios Nivel Nacional".
- ✚ Seleccione "Ver Portafolio de Servicios".
- ✚ Seleccione "Inscripciones Posgrado".
- ✚ De clic en "Siguiente" y diligencie el formulario.
- ✚ Escoja la forma de pago y realice el proceso ante la entidad financiera.

Una vez efectuado el pago, el sistema le generará el **Número de Factura** o **Referencia de pago** y el **Número de Autorización/CUS**, ambos serán enviados en un comprobante al correo electrónico reportado en el formulario del pago; es muy importante que conserve estos datos pues le serán solicitados en el momento en que **formalice la inscripción**.

Los aspirantes que efectúen el [trámite fuera de Colombia](#) deben realizar el pago mediante el servicio de pago electrónico en la página [pagovirtual.unal.edu.co](http://pagovirtual.unal.edu.co) por un valor de 200 USD.

 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 2 de 10</b>

## 2. Formalizar la inscripción. Vía Internet. Del jueves 8 de agosto al jueves 17 de octubre de 2024.

Para tener en cuenta al momento de formalizar la inscripción debe contar con la siguiente información:

- 1) Número de Identificación Personal (PIN): Corresponde al número precedido de la palabra PIN, ubicado entre asteriscos en el timbre del comprobante de pago realizado en sucursal bancaria, o si realizó su pago mediante transacción electrónica el Número de Factura o Referencia de Pago y el Número de Confirmación/CUS.

N° DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL ASPIRANTE

<small>ETIQUETA DE TIMBRE DE BANCO</small> <small>NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO</small> Margarita Estrada Velandia	<small>COMPROBANTE DE PAGO Y RECAUDO RÁPIDO</small> <small>DOCUMENTO NO. DE</small> 52743900 Bogotá
<b>RECAUDO</b> <input checked="" type="checkbox"/> \$390.000	<b>PAGO</b> <input type="checkbox"/>

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - INSCRIPCIONES  
Cuenta No. **110-01203107-6**

BancoPopular 00/00/00	<b>110 110-</b>
080 080CAJ01 Li Nsp	<b>012031076</b>
AC210 Nrm Producto:	<b>52743900</b>
Cuenta:	<b>\$390.000</b>
Doc:	<b>\$00</b>
Vr Efect:	<b>\$00</b>
Vr ChqPop:	<b>\$390.000</b>
Vr ChqCje:	<b>\$00</b>
Vr Total:	<b>\$390.000</b>
CantChqs:	<b>\$00</b>


\*\*\*PIN: #####\*\*

FORMALICE SU INSCRIPCIÓN EN  
[www.admisiones.unal.edu.co](http://www.admisiones.unal.edu.co)

Nombres y apellidos del ASPIRANTE


LA INSCRIPCIÓN TIENE UN VALOR DE \$390.000 El pago debe realizarse ÚNICAMENTE EN EFECTIVO

PIN registrado en el timbre de banco. ES INDISPENSABLE PARA SU INSCRIPCIÓN

 Por ningún motivo se hará devolución del valor de la inscripción.

- 2) Número de documento de identidad: Usted debe registrar su número de cédula de ciudadanía o tarjeta de identidad si es nacional colombiano o su número de cédula de extranjería o pasaporte si usted es extranjero. Recuerde: Sólo se permitirá la presentación de las pruebas con el documento original de identificación con el cual cada aspirante formalizó su inscripción.
- 3) Los nombres de la Universidad y del Programa Curricular de Pregrado de la cual egresó y el número de la tarjeta profesional o de registro médico según el caso.

Ingrese a <http://admisiones.unal.edu.co/posgrado/>, en la pestaña *Formalizar la inscripción* y diligencie los campos correspondientes.

 UNIVERSIDAD <b>NACIONAL</b> DE COLOMBIA	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión:</b> 00
		<b>Página:</b> 3 de 10

### *Adición y corrección de datos*

Dentro de las fechas establecidas para la formalización de la inscripción podrá realizar la corrección o cambio de la información que suministró durante la inscripción, el único dato que **NO** podrá modificar es el tipo y el número del documento de identidad.

Para efectuar un cambio o corrección, ingrese a la página [admisiones.unal.edu.co](http://admisiones.unal.edu.co), sección “Posgrado”, enlace “Formalizar la inscripción”, vínculo “Modificar Datos de Inscripción Posgrado” (esquina inferior izquierda), allí se le pedirá que ingrese el número de su documento de identidad y el Código de seguridad que le fue asignado.

El **CÓDIGO DE SEGURIDAD** es un número personal, requerido cuando usted va a modificar datos de inscripción. Por tal motivo, esta Dirección resalta la importancia de que usted conserve el código de seguridad cuando finaliza la formalización de su inscripción. Así mismo, recuerde que éste código es enviado al correo electrónico registrado en la inscripción.


**Importante:** Una vez cerrado el periodo de inscripciones el jueves 17 de octubre de 2024, no se tramitarán solicitudes extemporáneas. El hecho de formalizar la inscripción se considera como una aceptación de su parte de todas las condiciones y requisitos contemplados en esta convocatoria y de las normas y disposiciones internas que la Universidad Nacional de Colombia ha establecido para los procesos de admisión y de matrícula, por consiguiente, se entiende que usted se adhiere sin salvedad alguna a estas.

### **3. Cargar la documentación de admisión requerida en la Plataforma Virtual de Admisiones.**

Los documentos deben ser cargados a través de la Plataforma Virtual de Admisiones únicamente entre los días 19 de octubre y 4 de noviembre de 2024. Después de la fecha límite **NO** se recibirá ningún documento.

Los documentos requeridos para el proceso de admisión de las maestrías son:

- ✚ Hoja de vida (descargue [aquí](#) el formato) con los respectivos soportes de la experiencia, títulos académicos y logros.
- ✚ Certificado original del promedio acumulado del título académico obtenido. Los aspirantes egresados de la Universidad Nacional de Colombia pueden entregar una impresión de la historia académica del SIA.
- ✚ Dos (2) conceptos confidenciales -académicos para las maestrías en investigación, profesionales o académicos para las maestrías en profundización- (descargue [aquí](#) el instructivo que debe seguir la persona que elabora el concepto del estudiante).

 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 4 de 10</b>

Este concepto es confidencial y en ningún caso y por ningún motivo el aspirante podrá tener acceso a éste.

✚ Una Propuesta de Trabajo (enmarcada en las líneas de investigación del [posgrado](#)) de máximo 8 páginas, donde se identifiquen claramente las [siguientes características](#):


- Título.
- Introducción (contextualización y justificación).
- Formulación de la hipótesis y problema de investigación.
- Objetivos (general y específicos).
- Metodología.
- Cronograma.
- Referencias.
- La Propuesta de Trabajo debe acogerse a los siguientes parámetros:
  - Letra Arial 12.
  - Interlineado 1.
  - Márgenes 3,5 en todos los bordes.

El siguiente es el procedimiento para el cargue de los requisitos:


1. Ingrese a la Plataforma Virtual de Admisiones a través del link: <http://unvirtual.medellin.unal.edu.co/Admisiones/>.
2. Haga clic en el link de la categoría *Maestrías*.

Plataforma Virtual de Admisiones

Categorías ▶ Expandir todo

- ▶ Especializaciones
- ▶ **Maestrías** 
- ▶ Doctorados

3. Haga clic en el link del programa de posgrado al cual se presentó.

 UNIVERSIDAD <b>NACIONAL</b> DE COLOMBIA	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 5 de 10</b>

4. Su nombre de usuario y su contraseña son **EL NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN** proporcionado en la Formalización de la inscripción. Haga clic en el botón *Acceder*.

### Plataforma Virtual de Admisiones

Recordar nombre de usuario

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador [?](#)

Algunos cursos permiten el acceso de invitados

Acceder

Entrar como invitado

5. Cambie la contraseña siguiendo los requisitos establecidos por el sistema.

6. Haga clic en el link *Cargue de la Hoja de Vida*.

## Cargue de los requisitos de la Hoja de Vida

Cargue de los archivos para la evaluación correspondiente a la hoja de vida del aspirante.

 [Cargue de la Hoja de Vida](#) 


Cargue de la hoja de vida en formato pdf (descargue [aquí](#) el formato).

 [Cargue de los soportes de la Hoja de Vida](#)

Cargue de los soportes correspondientes de los títulos académicos, idiomas, experiencia laboral, experiencia docente, experiencia de investigación, publicaciones y distinciones. Información sin soporte no será tomada en cuenta para la calificación. El total de soportes aceptados es de 20, si desea cargar mas soportes reúna varios en un solo archivo.

 [Cargue de los certificados de los promedios](#)

Cargue en pdf de los certificados originales donde certifique los promedios académicos obtenidos en sus programas de pregrado y posgrado. Los estudiantes egresados de la Universidad Nacional de Colombia solo deben adjuntar una impresión en pdf de su historia académica en el SIA donde se observe el promedio académico.

 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión:</b> 00
		<b>Página:</b> 6 de 10

7. Para cargar el archivo haga clic en el botón *Agregar entrega*.

## Cargue de la Hoja de Vida

Cargue de la hoja de vida en formato pdf (descargue [aquí](#) el formato).

### Estado de la entrega

Número del intento	Este es el intento 1.
Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Última modificación	viernes, 25 de marzo de 2016, 17:32
Comentarios de la entrega	► <a href="#">Comentarios (0)</a>

Agregar entrega




8. Arrastre el archivo y suéltelo en el campo marcado con la flecha azul o puede cargarlo a través del botón *Agregar* ubicado en la parte superior izquierda del recuadro. Debe marcar el archivo así: **Hoja de Vida.pdf**.

Tamaño máximo de archivo: 20MB, número máximo de archivos: 1



Archivos

Grid icon
List icon
Folder icon




Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Guardar cambios
Cancelar

Puede verificar el archivo cargado dando clic en su ícono y luego en el botón *Descargar*. Puede modificar el archivo dando clic en su ícono, luego en el botón *Borrar* y subiendo el archivo nuevamente.

 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 7 de 10</b>

9. Cuando haya finalizado el cargue de los archivos de clic en el botón *Guardar cambios*.




Puede modificar los archivos cargados dando clic en el botón *Editar entrega*.

10. De clic en el botón *Enviar tarea* cuando finalice el cargue del requisito. El sistema le solicitará confirmar la entrega, dar clic en el botón *Continuar* para completar la entrega. Una vez que esta tarea se haya enviado usted no podrá hacer más cambios. El sistema le enviará un mensaje de confirmación de la entrega del requisito al correo electrónico.

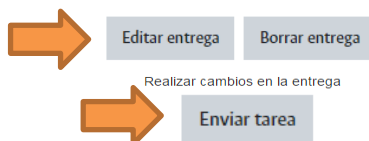
### Cargue de la Hoja de Vida

Cargue de la hoja de vida en formato pdf (descargue [aquí](#) el formato).

### Estado de la entrega


Número del intento	Este es el intento 1.
Estado de la entrega	Borrador (no enviado)
Estado de la calificación	Sin calificar
Última modificación	viernes, 25 de marzo de 2016, 17:46
Archivos enviados	...  Hoja de Vida.pdf

Comentarios de la entrega ▶ Comentarios (0)



Una vez que esta tarea se haya enviado usted no podrá hacer más cambios.



 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 8 de 10</b>


En la parte superior derecha de la página se encuentra la barra de control de entrega, en la cual podrá verificar el avance en la entrega de los requisitos. El color verde significa que el requisito ya fue enviado, el color rojo que no ha sido enviado. Pase el cursor del ratón por encima de la barra de entrega para conocer el requisito indicado.

11. Dar clic en el botón *Ir a...* en la parte inferior de la pantalla para avanzar a *Cargue de los soportes de la Hoja de Vida*.

### Cargue de la Hoja de Vida

Cargue de la hoja de vida en formato pdf (descargue aquí el formato).

### Estado de la entrega

Número del intento	Este es el intento 1.
Estado de la entrega	Enviado para calificar
Estado de la calificación	Sin calificar
Última modificación	martes, 30 de enero de 2024, 15:46
Archivos enviados	 Hoja de Vida.pdf 30 de enero de 2024, 15:45
Comentarios de la entrega	<a href="#">Comentarios (0)</a>



[← Autorización tratamiento de datos personales \(clic aquí para proceder con la autorización\)](#)

[Ir a...](#)


- [Autorización tratamiento de datos personales \(clic aquí para proceder con la autorización\)](#)
- [Cargue de los soportes de la Hoja de Vida](#)
- [Cargue de los certificados de los promedios](#)
- [Cargue de la propuesta de trabajo](#)
- [Ir a...](#)


[Cargue de los soportes de la Hoja de Vida ►](#)


12. Repita el mismo procedimiento realizado con la hoja de vida para el cargue de cada uno de los soportes de los títulos académicos, idiomas, experiencia laboral, experiencia docente, experiencia de investigación, publicaciones y distinciones (pasos 7 al 10). En el paso 8 se debe cargar todos los soportes antes de enviar la tarea. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf y marcarse con el nombre del tipo de certificado, por ejemplo: **Certificado experiencia laboral UNE.pdf** o **Certificado artículo Dyna 2022.pdf**.

Tamaño máximo de archivo: 20MB, número máximo de archivos: 20

Archivos


  
 Certificado 1.pdf

  
 Certificado 2.pdf

  
 Certificado 3.pdf

Guardar cambios
Cancelar



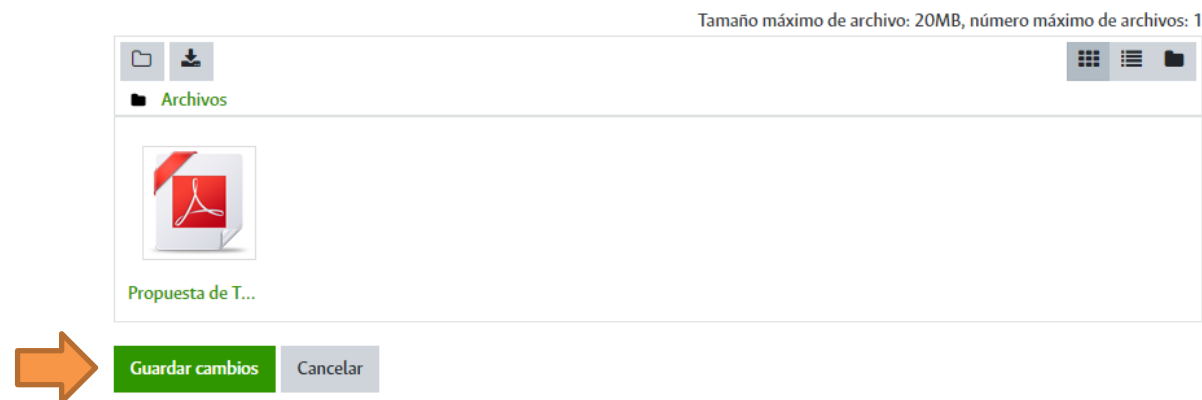
 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 9 de 10</b>

13. Haga clic en la opción *Ir a...* para avanzar a *Cargue del certificado del promedio*.




14. Repita el mismo procedimiento realizado con los soportes de la hoja de vida para el cargue de cada uno de los certificados de los promedios (pasos 7 al 10). En el paso 8 se debe cargar todos los certificados antes de enviar la tarea. Los certificados deben cargarse en formato pdf y marcarse así: **Certificado del promedio pregrado.pdf** o **Certificado del promedio especialización. pdf**.

15. Haga clic en la opción *Ir a...* para avanzar a *Cargue de la Propuesta de Trabajo*.



16. Repita el mismo procedimiento realizado con la hoja de vida para el cargue de la propuesta de trabajo (pasos 7 al 10). La propuesta de trabajo debe cargarse en formato pdf y marcarse así: **Propuesta de Trabajo.pdf**.

 <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</b>	<b>PROCESO: FORMACIÓN</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROCESO DE ADMISIÓN REGULAR PARA LAS MAESTRÍAS DE LA FACULTAD DE MINAS PERIODO ACADÉMICO 2025-I</b>	<b>Versión: 00</b>
		<b>Página: 10 de 10</b>

17. Verifique que el control de entrega esté completamente verde.

**Maestría en Ingeniería - Analítica - Investigación**

Página Principal / Cursos / Maestrías / MaeAnalv


**Instrucciones**

A través de este portal el aspirante debe realizar el cargue de los documentos requeridos en el proceso de admisión del programa de maestría de la Facultad de Minas de la Universidad Nacional de Colombia Sede Medellín.

[? Autorización tratamiento de datos personales \(clic aquí para proceder con la autorización\)](#)

La Universidad Nacional de Colombia, como responsable del tratamiento de información de datos personales, informa que los datos suministrados serán tratados de acuerdo con la ley 1581 de 2012, y a nuestra Política de Datos Personales, bajo las finalidades correspondientes al uso de sus datos personales y podrá ejercer sus derechos como titular mediante el canal [protecdatos\\_na@unal.edu.co](mailto:protecdatos_na@unal.edu.co)



Control de Entrega



Progreso: 100%

Pasar el ratón por encima para ver información

Categorías

-  Especializaciones
-  Maestrías

18. Para finalizar la entrega de requisitos cierre la página del navegador de Internet.

#### 4. Comunicación confirmación fecha y hora de la entrevista

El viernes 29 de noviembre de 2024 los aspirantes convocados a pruebas finales serán notificados a través de correo electrónico de la fecha, hora y lugar de la entrevista.

#### 5. Aplicación de las entrevistas.

Las entrevistas se realizarán entre los días martes 3 y jueves 5 de diciembre de 2024.

#### 6. Publicación resultados. Vía Internet.

Los resultados finales serán publicados el martes 10 de diciembre de 2024 en la página web <http://admisiones.unal.edu.co/posgrado/>, en la pestaña *Consultar resultados de admisión*.

#### 7. Inscripción y matrícula.

La dependencia de Registro y Matricula de la Sede Medellín publicará en la página web <https://registroymatricula.medellin.unal.edu.co/admitidos/posgrado.html> los pasos a seguir por parte de los admitidos en su proceso para ingresar a la Universidad Nacional de Colombia.