

Revista INDUSTRIA Y ORGANIZACIONES

Revista de divulgación de la Facultad de Minas

[Pautas para autores]

Elementos de forma

- El documento debe contener entre 1.200 y 1.400 palabras
- Tipo de letra: Times New Roman 12
- Interlineado a un espacio
- Indique si, derivado de su tesis, usted publicó algún artículo en revista indexada.
- Título del artículo: si el título de su tesis es muy largo, le recomendamos resumirlo a máximo 12-14 palabras. Usted puede ponerle un título a su artículo distinto al título de su tesis. Lo importante es que el título del artículo dé cuenta del problema abordado durante su investigación y lo haga llamativo para un empresario o de un hacedor de políticas públicas.

Estructura del artículo

- Resumen: en español (máx. 80 palabras).
- Palabras clave: entre 3 y 5 por artículo.
- Secciones del cuerpo del artículo:
 - El Problema: Utilizando un lenguaje casual, sintetice el problema organizacional / sectorial / regional / gremial / social / ambiental que abordó en sus tesis. Esto en razón al público al cual está dirigida la revista.
 - El abordaje metodológico: describa la manera como trató el problema y las herramientas de gestión que utilizó.
 - La solución/propuesta: indique brevemente sus hallazgos y la propuesta que usted elaboró para dar solución al problema. Usted puede utilizar tablas y gráficos si lo considera estrictamente necesario.
 - Conclusión: sintetice la principal conclusión y recomendación de su trabajo. Indique, además, de qué manera su trabajo podría aplicarse en otros contextos.

Datos del autor

- Nombre completo del autor o autora
- Título de pregrado
- Título de posgrado
- Correo electrónico
- Filiación institucional
- ORCID
- Adjunte una fotografía del autor o autora con las siguientes especificaciones:
 - Foto digital a color (*evitar imágenes escaneadas de otras*)
 - Fondo blanco
 - Mirada frontal a la cámara
 - Corte de la cintura hacia arriba
 - Resolución mínima de 300 x 400 píxeles
 - El archivo de la fotografía debe tener extensión .JPG y no exceder los 512 KB.
- Red social (*opcional*) LinkedIn
- Grabe un vídeo de 60 a 70 segundos de extensión. El propósito del vídeo es invitar a leer el artículo. Tenga en cuenta las siguientes indicaciones para la grabación:
 - Grabar en formato horizontal. Ubíquese en el centro de la imagen dejando una margen encima de su cabeza.
 - Trate de buscar un soporte para mantener su teléfono lo más quieto posible durante la grabación.
 - Verifique que el sitio escogido se vea organizado.
 - Evite dar la espalda a fuentes de luz como ventanas o el sol para que no quede en contraluz.
 - Utilizar vestuario de color diferente al fondo.
 - Antes de empezar a hablar cuente mentalmente hasta 3 y lo mismo al terminar, esperar unos segundos y parar la grabación.

Revista INDUSTRIA Y ORGANIZACIONES

Revista de divulgación de la Facultad de Minas

[Pautas para autores]

Normas sobre tablas, cuadros y figuras

- Tablas/cuadros: título en la parte superior.
Figuras: título en la parte inferior.
- Se deben insertar en el lugar correspondiente dentro del texto.
- Tablas y cuadros deben presentarse con numeración consecutiva (Tabla 1, Tabla 2, etc.) y con un título descriptivo en la parte superior. En caso de basarse en datos externos, se debe indicar la fuente en la parte inferior. Se recomienda que las tablas estén elaboradas directamente en Word utilizando el formato de tabla (no como imagen), en la medida de lo posible, para facilitar su edición y garantizar la calidad de presentación.
- Imágenes, figuras y fotografías insertadas en Word suelen perder calidad, por lo que se aceptan en baja resolución únicamente para efectos de evaluación. Si el artículo es aprobado para publicación, los autores deberán enviar las versiones finales de dichas imágenes en JPG, con una resolución mínima de 300 dpi. Las imágenes deben ser enviadas como archivos adjuntos al correo electrónico junto con el artículo.
- Las ecuaciones deben estar redactadas de manera clara y precisa. Se recomienda utilizar el editor de ecuaciones de Word, adoptando el sistema de notación internacional para garantizar uniformidad y comprensión.

Guía para elaborar referencias bibliográficas

La presente guía es una indicación para elaborar la presentación de las referencias bibliográficas que se utilizan con mayor frecuencia en la citación de artículos académicos. La elaboración de esta guía se ha basado en el formato APA (7.ª ed.).

• Artículo de revista impresa

Formato:

Apellido, Iniciales del nombre. (Año). Título del artículo. Título de la revista, volumen(número), pp. xx-xx.

Ejemplo:

Rodríguez, D. A., Patiño, M. P., Miranda, D., Fischer, G., & Galvis, J. A. (2005). Efecto de dos índices de madurez y dos temperaturas de almacenamiento sobre el comportamiento en poscosecha de la pitahaya amarilla (*Selenicereus megalanthus* Haw). Revista Facultad Nacional de Agronomía Medellín, 58(2), 2827-2837.

• Artículo de revista electrónica con DOI

Formato:

Apellido, Iniciales del nombre. (Año). Título del artículo. Título de la revista, volumen(número), pp. xx-xx.

<https://doi.org/xxxxx>

Ejemplo:

Ghiassi, M., Saidane, H., & Zimbra, D. K. (2005). A dynamic artificial neural network for forecasting time series events. International Journal of Forecasting, 21(2), 341-362. <https://doi.org/10.1016/j.ijforecast.2004.10.008>

• Artículo de revista electrónica sin DOI

Formato:

Apellido, Iniciales del nombre. (Año). Título del artículo. Título de la revista, volumen(número), pp. xx-xx. URL

Ejemplo:

Sánchez, A., & Delgado, L. (2006). Estado oclusal y rendimiento masticatorio. Acta Odontológica Venezolana, 44(2). http://www.actaodontologica.com/44_2_2006/estado_clusal_rendimiento_masticatorio.asp

Revista INDUSTRIA Y ORGANIZACIONES

Revista de divulgación de la Facultad de Minas

[Pautas para autores]

• Libro impreso

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título del libro (edición). Editorial.

Ejemplo:

Sierra, C. E. (2012). Orígenes, evolución y consolidación del principio de la conservación de la energía (1.ª ed.). Facultad de Minas - Universidad Nacional de Colombia

• Capítulo de libro impreso

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título del capítulo. En Inicial del nombre del autor del libro. Apellido (Ed.), Título del libro (pp. xx-xx). Editorial.

Ejemplo:

Moyor, M. A. (1994). Evaluación del lenguaje de ingeniería. En J. Verdugo-Alonso (Ed.), Evaluación curricular: una guía para la intervención del ingeniero (pp. 324-344). Salvat.

• Libro electrónico

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título del libro [Libro electrónico]. Editorial. URL

Ejemplo:

Pumarino, A. (2004). La propiedad intelectual en ambientes digitales educativos [Libro electrónico]. DuocUC.
<http://www.uca.es/dept/psicologia/bvsss/csalud/memoria/pdf/tecnologia.html>

• Capítulo de libro electrónico

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título del capítulo. En Título del libro (capítulo, pp. xx-xx) [Libro electrónico]. Editorial. URL

Ejemplo:

Anderson, S. (1998). Formación y acreditación de modelos multimedia. En Multimedia en internet (cap. 6) [Libro electrónico]. Agencia de Evaluación de Tecnologías Multimedia. <http://www.usu.edu./sanderso/multinet.pdf>

• Tesis

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título de la tesis [Tesis de grado, Universidad]. Repositorio o base de datos (si aplica).

Ejemplo:

Iturbe-Arguelles, M. del R. (1997). Transporte y dispersión de compuestos químicos orgánicos a través del flujo en medios porosos [Tesis doctoral, Universidad Nacional Autónoma de México].

Revista INDUSTRIA Y ORGANIZACIONES

Revista de divulgación de la Facultad de Minas

[Pautas para autores]

• Informe técnico o institucional

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título del informe (Número de serie si aplica). Editorial o institución.

Ejemplo:

García-Guadarrama, J. (2007). Informe de ingeniería ambiental. División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Ingeniería, UNAM.

• Actas de congresos, conferencias o seminarios

Formato:

Nombre del evento (Año). Título del evento o memorias (Volumen, pp. xx-xx). Editorial o institución.

Ejemplo:

Congreso de la Asociación Chilena de Control Automático. (1992). Trabajo de planeación (Vol. X, pp. 340-356). Asociación Chilena de Control Automático.

• Documento presentado en evento

Formato:

Apellido, Inicial del nombre. (Año). Título del trabajo. En Nombre del evento (edición, lugar). Editorial o institución, pp. xx.

Ejemplo:

Castellano-Costa, J. (2006). El impacto ambiental del proceso edificatorio. En Seminario Internacional de Edificación (1.er, 2005, Santiago, Chile). DuocUC, 52 pp.

Nuestra revista tiene un alcance multidisciplinario e interdisciplinario en contenido y metodología, y publica contenido de los subdominios de los estudios de interés en Industria y Organizaciones.

Para más información puede escribir al correo electrónico:

revistaio_med@unal.edu.co